



**T.C.**  
**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**EĞİTİM FAKÜLTESİ**  
**GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ**  
**MÜZİK EĞİTİMİ ANABİLİM DALI**

**MZK40001 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1**  
**MZK40002 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 2**  
**UYGULAMA YÖNERGELERİ**

**Ders Koordinatörü**

Arş. Gör. Dr. Aslı KAYA

**Ders Öğretim Elemanları**

Dr. Öğr. Üyesi Beyzagül KAPÇAK IŞIKSUNGUR

Dr. Öğr. Üyesi Şeydagül KAPÇAK

Arş. Gör. Dr. Aslı KAYA

Muğla

2024

## İÇİNDEKİLER

---

1	Dersin Amacı.....	3
2	Dersin Kazanımları (Öğrenme Çıktıları) .....	3
3	Planlama ve Uygulama .....	4
4	Uygulama Öğrencisinin Görev ve Sorumlulukları.....	6
5	Değerlendirme.....	7
4.1.	Öğretmenlik Uygulaması 1 Dersinin Değerlendirilmesi: .....	7
4.2.	Öğretmenlik Uygulaması 2 Dersinin Değerlendirilmesi: .....	8
4.3.	Notlandırma Ölçeği: .....	9
6	Öğretmenlik Uygulaması Derslerinde Devam Devamsızlık .....	10
7	Etkinlikler.....	10
8	Uygulama Dosyası Belgeleri .....	11
9	EKLER .....	12

## 1 DERSİN AMACI

---

Öğretmenlik Uygulaması 1 ve Öğretmenlik Uygulaması 2 dersleri; 2 saati teori, 6 saati uygulama olmak üzere 10 AKTS'den oluşmaktadır. Öğretmenlik Uygulaması 1 dersi güz döneminde, Öğretmenlik Uygulaması 2 dersi ise bahar döneminde okutulmaktadır.

Bu dersler ile öğretmen adaylarının öğretmenlik mesleğini çeşitli yönlerden tanımaları, eğitim-öğretimin temel unsurlarını oluşturan öğrenci, öğretmen, okul ve alana özgü öğrenme süreçlerini gözlemleyerek ve gerçek bir eğitim öğretim ortamı içinde ders uygulamaları yaparak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum ve davranışları kullanabilme yeterliği kazanmaları hedeflenmektedir.

Ders amaçları;

- ❖ Alana özgü öğretim yöntem ve teknikleriyle ilgili gözlemler yapmak,
- ❖ Alana özgü etkinlik ve materyal geliştirmek,
- ❖ Öğrenme-öğretme sürecini planlamak ve öğretim ortamlarını hazırlamak,
- ❖ Mikro-öğretim uygulamaları yapmak,
- ❖ Alana özgü öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanıldığı ders uygulamaları yapmak,
- ❖ Sınıf yönetimi becerileri geliştirmek,
- ❖ Ölçme, değerlendirme ve yansıtma becerileri geliştirmektir.

## 2 DERSİN KAZANIMLARI (ÖĞRENME ÇIKTILARI)

---

Öğretmenlik uygulaması dersleri tamamlandığında öğretmen adayının edinmesi hedeflenen kazanımlar şunlardır:

- ❖ Alana özgü öğretim yöntem ve teknikleriyle ilgili gözlemler yapar,
- ❖ Alanına özgü etkinlik ve materyal geliştirir,
- ❖ Öğrenme-öğretme sürecini planlar ve öğretim ortamlarını hazırlar,
- ❖ Mikro öğretim uygulamaları yapar,
- ❖ Alana özgü öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanıldığı ders uygulamaları yapar,
- ❖ Sınıf yönetimi becerilerini geliştirir,
- ❖ Ölçme, değerlendirme ve yansıtma becerilerini geliştirir.

### 3 PLANLAMA VE UYGULAMA

---

MZK40001 Öğretmenlik Uygulaması 1 ve MZK40002 Öğretmenlik Uygulaması 2 derslerine ilişkin yapılacak uygulama basamakları şu şekildedir.

- ❖ Öğretmenlik Uygulaması Güz ve Bahar dönemlerinde her bir dönem 12 (on iki) hafta olarak ve haftada 6 (altı) ders saati uygulanacak şekilde düzenlenmektedir.
- ❖ Anabilim Dalı Koordinatörü akademik takvimin 1. haftasında öğretmenlik uygulaması dersini alan öğretmen adayları listesini Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderir.
- ❖ Akademik takvimin 2. haftasında Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanan listeler Anabilim Dalı'na ulaşır. Öğretmen adaylarına staj okulları ve uygulama öğretmenleri bildirilir. Her bir uygulama okulundaki öğretmene en fazla 6 (altı) öğretmen adayı verilir.
- ❖ Dönemin başında aynı okula gidecek tüm öğretmen adayları bir araya gelerek uygulama öğretim elemanı ile birlikte uygulama okuluna giderek, okul yöneticileri, uygulama okulu koordinatörü ve uygulama öğretmeniyle tanışır. Öğretmenin ders programına uygun olarak 6 (altı) ders saati gözlem ve uygulama yapılmak üzere program belirlenir.
- ❖ Öğretmen adayları 3. haftadan itibaren uygulama okuluna gitmeye başlar. Hazırlık için geçen ilk 2 hafta ve vize haftası hariç en az 12 (on iki) hafta için konu anlatımına yönelik ders hazırlığında bulunur ve uygulama öğrencisinin fiilen anlatacağı ders saati toplam 10 (on) saatten az olmayacak şekilde planlanır.
- ❖ Uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından dönem boyunca en az 2 (iki) uygulama dersi fiilen gözlemlenir ve EK 8'de yer alan Öğretmenlik Uygulaması Değerlendirme Formu ölçütlerine göre değerlendirmesi yapılır.
- ❖ Öğretmen adayı 12 (on iki) haftalık uygulama dönemi boyunca en az bir kez İstiklal Marşı yönetir.
- ❖ Öğretmen adayı, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmenin gözetim ve rehberliğinde öğretmenlik uygulaması etkinlik planında belirtilen çalışmalarını yerine getirir ve her etkinliğe ilişkin çalışma raporu hazırlar. Bu raporu uygulama öğretim elemanına teslim eder.
- ❖ Öğretmen adayları her hafta uygulama okulunda geçirecekleri 6 (altı) saat sonrasında *günün değerlendirmesini* yapmak üzere günlük tutarlar. Yansıtıcı günlüğün yazılma sürecinde öğretmen adayının dikkat etmesi gereken hususlar aşağıda belirtilmiştir. Bu maddeler öğretmen adayının bilgilendirilmesi için hazırlanmıştır:
  - Haftalık günlüğünüz en az 1 sayfa bilgisayarda yazılmış olmalıdır.

- Günlük yazmanın amacı gün içindeki olayların kronolojik olarak hikâye edilmesi ve/ya uygulama öğretmeninizin günlük aracılığıyla dersi veren öğretim elemanına şikâyet edilmesi kesinlikle değildir.
- Bu nedenle sınıfta geçirdiğiniz zaman içinde günlük için not tutmayın. Bu hem sizin performansınızı olumsuz etkileyebilir hem de uygulama öğretmeninizi tedirgin edebilir.
- Amaç; uygulama sınıfınızda geçirdiğiniz zaman üzerine sonrasında etraflıca düşünmeniz, yaşadığınız anda üzerinde düşünmeye fırsat bulamadığınız hislerinizle yüzleşmeniz, deneyimlerinizi profesyonel öğretmenlik yaşantınızda kullanmak üzere “kendime notlar” şeklinde yazıya dökmenizdir. Eğitim Bilimleri literatüründe bu tür yazılara “yansıtıcı günlük” denilmektedir.
- Öğretmenlik uygulaması dersleri kapsamında yazacağınız yansıtıcı günlüklerde hangi başlıklara değinmeniz gerektiğine ilişkin bir form hazırlanmıştır (EK 5).
- Düzenli olarak teslim edeceğiniz günlüklerin değerlendirmenizde önemli yer tuttuğunu (ve tabii ki üzerine düşünerek, zaman ve çaba sarf ederek yazacağınız günlüklerin profesyonel öğretmen olma sürecinde size çok fayda sağlayacağını) unutmayın.

MZK40001 Öğretmenlik Uygulaması 1 dersine ilişkin haftalık ders içerikleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

#### **MZK40001 Öğretmenlik Uygulaması 1 Ders İçerikleri**

<b>I. Hafta</b>	Dersin kapsam ve uygulama sürecinin tanıtımı.
<b>II. Hafta</b>	Uygulama öğretmeni ile tanışma, dönem içi etkinlik takvimi oluşturma
<b>III. Hafta</b>	Okulun örgütsel yapısı
<b>IV. Hafta</b>	Öğretmenin bir günü
<b>V. Hafta</b>	Öğrencinin bir günü
<b>VI. Hafta</b>	Alana özgü ders kaynakları
<b>VII. Hafta</b>	Mikro öğretim
<b>VIII. Hafta</b>	Ara sınav.
<b>IX. Hafta</b>	Alana özgü öğretim yöntem-teknipleri ve ölçme değerlendirme yaklaşımları
<b>X. Hafta</b>	Dersin yönetimi ve sınıfın kontrolü
<b>XI. Hafta</b>	Mikro öğretim
<b>XII. Hafta</b>	E- okul uygulamaları
<b>XIII. Hafta</b>	Alana özgü dijital eğitim platformları
<b>XIV. Hafta</b>	Belirli gün ve haftalar ile ilgili repertuar ve materyal hazırlanma
<b>XV. Hafta</b>	Öğretmenlik uygulamasına yönelik dönem değerlendirmesi

MZK40002 Öğretmenlik Uygulaması 2 dersine ilişkin haftalık ders içerikleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

#### MZK40002 Öğretmenlik Uygulaması 2 Ders İçerikleri

<b>I. Hafta</b>	Dersin kapsam ve uygulama sürecinin tanıtımı
<b>II. Hafta</b>	Uygulama öğretmeni ile tanışma, dönem içi etkinlik takviminin oluşturulması
<b>III. Hafta</b>	Okul-toplum ilişkisi
<b>IV. Hafta</b>	Alana özgü öğretim yöntem ve teknikleri
<b>V. Hafta</b>	Dersin yönetimi ve sınıfın kontrolü
<b>VI. Hafta</b>	Ders kaynaklarının incelenmesi
<b>VII. Hafta</b>	Alana özgü ölçme değerlendirme yaklaşımları ve araçları
<b>VIII. Hafta</b>	Ara Sınav
<b>IX. Hafta</b>	Mikro öğretim
<b>X. Hafta</b>	Mikro öğretim
<b>XI. Hafta</b>	Öğrencide istenmeyen davranışların yönetimi
<b>XII. Hafta</b>	Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) kullanımı
<b>XIII. Hafta</b>	Alana özgü dijital eğitim platformları
<b>XIV. Hafta</b>	Uygulama okulu yönerge ve yönetmelikleri
<b>XV. Hafta</b>	Öğretmenlik uygulamasına yönelik dönem değerlendirmesi

#### 4 UYGULAMA ÖĞRENCİSİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Uygulama okuluna giderken ve uygulama sürecinde aşağıda belirtilen hususlara dikkat edilmesi gerekmektedir.

- ❖ Öğretmen adayları Millî Eğitim Bakanlığı'nın kılık kıyafetle ilgili mevzuat hükümlerine uymak zorundadırlar.
- ❖ Öğretmen adayları profesyonellikle bağdaşmayan tutum, hal ve davranışlardan kaçınmalıdır. (Örn: sakız çiğnemek, öğretmen/okul müdürü/veli ya da öğrencilerle uygun olmayan şekilde konuşmak ya da başka biriyle haklarında konuşmak, okulda bulunduğunuz süre içinde sigara içmek/ cep telefonu ile konuşmak vs. için sınıftan ayrılmak vb.)
- ❖ Uygulama öğrencisi, eğitim kurumunda bulunduğu süre içerisinde öğretmenlerin tabii olduğu tüm kurallara uymak zorundadır.
- ❖ Öğretmenlik uygulamalarının gereklerini yerine getirmek için uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve diğer uygulama öğrencileri ile iş birliği içinde planlı bir şekilde çalışır.
- ❖ Öğretmenlik uygulamalarının gereklerini yerine getirirken uygulama eğitim kurum yönetimi, uygulamadan sorumlu öğretim elemanı, öğretmenler ve diğer görevlilerle iş birliği yapar.

- ❖ Öğretmenlik uygulamaları kapsamında yaptıkları çalışmalarını ve raporlarını içeren bir dosyayı uygulama öğretmeni elemanına ve uygulama öğretmene teslim eder.
- ❖ Uygulama eğitim kurumunda herhangi bir suç ve disiplin olayına karışması halinde üniversitesinin/fakültesinin Eğitim Öğretim Sınav ve Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre işlem tesis edilir.

## 5 DEĞERLENDİRME

### 4.1. ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1 DERSİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Öğretmen adaylarının Öğretmenlik Uygulaması 1 ders notu; Vize (%40) ve Final (%60) notlarının toplamından oluşmaktadır. Dersin vize değerlendirmesi aşağıda belirtilen ölçütler doğrultusunda dersin ilgili öğretim elemanı tarafından, final değerlendirmesi ise aşağıda belirtilen ölçütler doğrultusunda dersin ilgili öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından yapılmaktadır.

#### Öğretmenlik Uygulaması 1 Vize Değerlendirme Ölçütleri

1. Dönem İçi Çalışmalar	a) Derse devam, disiplin	%10
	b) Verilen görevlerle ilgili sorumluluk alma	%10
2. Konu Anlatımı	a) Ders planının hazırlanması	%10
	b) Ders sunumu	%10
3. Uygulama Dosyası	a) Etkinlik raporlarının imla kurallarına uygun, doğru ve anlaşılır ifadelerle hazırlanması	%20
	b) Etkinliklerin konu başlıkları ile içeriklerinin uyumu	%10
	c) Yansıtıcı günlüklerin imla kurallarına uygun, doğru ve anlaşılır ifadelerle hazırlanması	%20
	d) Uygulama okulundan alınacak evrak ve belgeler	%10
<b>Toplam</b>		<b>100 Puan</b>

#### Öğretmenlik Uygulaması 1 Vize Değerlendirme Tablosu

Öğretmen Adayının Adı-Soyadı	Dönem İçi Çalışmaları %20	Konu Anlatımı %20	Uygulama Dosyası %60	Toplam 100 Puan	Açıklama
1					
2					
3					
4					

### Öğretmenlik Uygulaması 1 Final Değerlendirme Ölçütleri

1. MEBBİS Değerlendirmesi	Uygulama öğretmeninin MEBBİS sistemindeki değerlendirme puanı	%30
2. Konu Anlatımı	a) Ders planının hazırlanması	%20
	b) Ders sunumu	%20
3. Vize Sonrası Uygulama Dosyası	a) Etkinlik raporlarının imla kurallarına uygun, doğru ve anlaşılır ifadelerle hazırlanması	%5
	b) Etkinliklerin konu başlıkları ile içeriklerinin uyuşması	%5
	c) Yansıtıcı günlüklerin imla kurallarına uygun, doğru ve anlaşılır ifadelerle hazırlanması	%5
	d) Uygulama okulundan alınacak evrak ve belgeler	%5
4. İstiklal Marşı Yönetimi	İstiklal marşının doğru şekilde yönetilmesi	%10

**Toplam 100 puan**

### Öğretmenlik Uygulaması 1 Final Değerlendirme Tablosu

Öğretmen Adayının Adı-Soyadı	MEBBİS Değerlendirmesi %30	Konu Anlatımı %40	Uygulama Dosyası %20	İstiklal Marşı Yönetimi %10	Toplam 100 Puan	Açıklama
1						
2						
3						
4						

#### 4.2. ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 2 DERSİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Öğretmen adaylarının Öğretmenlik Uygulaması 2 ders notu; Vize (%40) ve Final (%60) notlarının toplamından oluşmaktadır. Dersin vize değerlendirilmesi aşağıda belirtilen ölçütler doğrultusunda dersin ilgili öğretim elemanı tarafından, final değerlendirilmesi ise aşağıda belirtilen ölçütler doğrultusunda dersin ilgili öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından yapılmaktadır.

#### Öğretmenlik Uygulaması 2 Vize Değerlendirme Ölçütleri

1. Dönem İçi Çalışmalar	a) Derse devam, disiplin	%10
	b) Verilen görevlerle ilgili sorumluluk alma	%10
2. Konu Anlatımı	a) Ders planının hazırlanması	%10
	b) Ders sunumu	%10
3. Uygulama Dosyası	a) Etkinlik raporlarının imla kurallarına uygun, doğru ve anlaşılır ifadelerle hazırlanması	%20
	b) Etkinliklerin konu başlıkları ile içeriklerinin uyuşması	%10
	c) Yansıtıcı günlüklerin imla kurallarına uygun, doğru ve anlaşılır ifadelerle hazırlanması	%20
	d) Uygulama okulundan alınacak evrak ve belgeler	%10

**Toplam 100 Puan**



### Öğretmenlik Uygulaması 2 Vize Değerlendirme Tablosu

	Öğretmen Adayının	Dönem İçi Çalışmaları	Konu Anlatımı	Uygulama Dosyası	Toplam 100 Puan	Açıklama
	Adı-Soyadı	%20	%20	%60		
1						
2						
3						
4						

### Öğretmenlik Uygulaması 2 Final Değerlendirme Ölçütleri

1. MEBBİS Değerlendirmesi	Uygulama öğretmeninin MEBBİS Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi değerlendirme puanı	%30
2. Konu Anlatımı	a) Ders planının hazırlanması	%20
	b) Ders sunumu	%20
3. Vize Sonrası Uygulama Dosyası	a) Etkinlik raporlarının imla kurallarına uygun, doğru ve anlaşılır ifadelerle hazırlanması	%5
	b) Etkinliklerin konu başlıkları ile içeriklerinin uyuşması	%5
	c) Yansıtıcı günlüklerin imla kurallarına uygun, doğru ve anlaşılır ifadelerle hazırlanması	%5
	d) Uygulama okulundan alınacak evrak ve belgeler	%5
4. İstiklal Marşı Yönetimi	İstiklal marşının doğru şekilde yönetilmesi	%10

**Toplam 100 puan**

### Öğretmenlik Uygulaması 2 Final Değerlendirme Tablosu

	Öğretmen Adayının	MEBBİS Değerlendirmesi	Konu Anlatımı	Uygulama Dosyası	İstiklal Marşı Yönetimi	Toplam 100 Puan	Açıklama
	Adı-Soyadı	%30	%40	%20	%10		
1							
2							
3							
4							

#### 4.3. NOTLANDIRMA ÖLÇEĞİ:

Öğretmen adayının bu dersten başarılı olabilmesi için her hafta hazırlanması gereken etkinlik raporu, yansıtıcı günlük ve istenilen belge ya da evrakları zamanında teslim etmiş olması ve uygulama dosyasının özenli ve eksiksiz bir şekilde hazırlanmış olması gerekmektedir.

Öğretmen adayının haftalık olarak hazırlaması gereken etkinlik raporu ve yansıtıcı günlüklerini ilgili haftayı takip eden iki hafta içerisinde teslim etmiş olması gerekmektedir.

Öğretmenlik uygulaması dersinin notlandırma sistemi aşağıda belirtildiği gibidir;

90-100	AA
85-89	BA
80-84	BB
75-79	CB
70-74	CC
65-69	DC
60-64	DD
50-59	FD
49 ve aşağısı	FF

## 6 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DERSLERİNDE DEVAM DEVAMSIZLIK

Öğretmenlik uygulaması dersi kapsamında devam-devamsızlıkla ilgili kurallar şunlardır.

- ❖ Öğretmen adayı uygulama okulunda her hafta 6 ders saati bulunmak zorundadır.
- ❖ Öğretmen adayının teorik derslerde olduğu gibi uygulama okuluna gidiş-gelişleri sırasında da zamanlama konusunda profesyonelce hareket etmeleri beklenmektedir.
- ❖ Hasta veya okula gelemeyecek durumda olan öğretmen adayları bu durumu mümkün olduğu kadar erken bir zamanda okul ilgililerine ve fakülte öğretim elemanına haber vermelidir. Öğretmen adayı hastalık veya diğer nedenlerle (konser, etkinlik, resmi görev, sınav vs) gidemedikleri ders saatlerini uygulama öğretmenin belirleyeceği diğer ders veya görevlerle tamamlamak zorundadır.
- ❖ Öğretmen adayları **teorik derslerinin %70'ine** ve **uygulama derslerinin tamamına** (bir dönem boyunca toplam 12 hafta) devam etmek zorundadır. Hesaplamada akademik takvim esas alınır. **Devam şartını yerine getirmeyen öğrenci dersten kalır.**

## 7 ETKİNLİKLER

Öğretmenlik Uygulaması dersleri kapsamında yapılacak etkinlikler şunlardır.

### MZK40001 Öğretmenlik Uygulaması 1 Etkinlik Planı

Etkinlik No/ Tarih	Etkinlikler
1/.....	Uygulama öğretmeni ile tanışma, dönem içi etkinlik takviminin oluşturulması
2/.....	Okulun örgütsel yapısı
3/.....	Öğretmenin bir gününün gözlemlenmesi ve öğretmen ile görüşme yapılması
4/.....	Öğrencinin gözlemlenmesi ve öğrenci ile görüşme yapılması
5/.....	Ders kaynaklarının incelenmesi
6/.....	Yüz yüze eğitim kapsamında Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı oluşturulması
7/.....	Öğretim yöntem-tekniklerinin ve ölçme değerlendirme yaklaşımlarının gözlemlenmesi
8/.....	Ders yönetimi ve sınıfın kontrolünün gözlemlenmesi
9/.....	Uzaktan eğitim kapsamında Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı oluşturulması

10/.....	E- okul uygulamalarına ilişkin elektronik ortamda uygulamalı bilgi alması
11/.....	Dijital eğitim platformlarının araştırılması ve raporlaştırma
12/.....	Belirli gün ve haftalar ile ilgili bilgi edinilmesi ve etkinlik hazırlamada kullanılabilen müzik yapıtlarının ve materyal listelerinin hazırlanması

### MZK40002 Öğretmenlik Uygulaması 2 Etkinlik Planı

Etkinlik No/ Tarih	Etkinlikler
1/.....	Uygulama öğretmeni ile tanışma, dönem içi etkinlik takviminin oluşturulması
2/.....	Okul-toplum ilişkisinin raporlaştırılması
3/.....	Öğretim yöntem ve tekniklerinin gözlemlenmesi
4/.....	Ders yönetimi ve sınıfın kontrolünün gözlemlenmesi
5/.....	Ders kaynaklarının incelenmesi
6/.....	Ölçme değerlendirme yaklaşımlarının gözlemlenmesi ve ölçme değerlendirme araçlarının geliştirilmesi
7/.....	Yüz yüze eğitim kapsamında Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı oluşturulması.
8/.....	Uzaktan eğitim kapsamında Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı oluşturulması.
9/.....	Öğrencide istenmeyen davranışların yönetiminin raporlaştırılması
10/.....	Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) kullanımı
11/.....	Uygulama okulu yönerge ve yönetmeliklerinin incelenmesi
12/.....	Öğretmenlik uygulamasına yönelik dönem değerlendirmesinin yapılarak raporlaştırılması

## 8 UYGULAMA DOSYASI BELGELERİ

Öğretmenlik uygulaması dosyasında bulunması gereken belgeler şunlardır.

- ❖ Kapak (Ek 1'deki formata uygun olarak hazırlanacaktır)
- ❖ Öğretmenlik uygulaması çalışma planı (Ek 2)
- ❖ Öğretmenlik uygulaması devam çizelgesi (EK 3)
- ❖ 12 haftanın her biri için haftalık yansıtıcı günlükler (Ek 4)
- ❖ 12 haftanın her biri için haftalık raporlar (Ek 5)
- ❖ Dönem boyunca anlatımı yapılan konulara ilişkin günlük planlar (Ek 6'te yer alan günlük plan örneği 12 ayrı hafta için ayrı ayrı oluşturulacak şekilde hazırlanacaktır.)
- ❖ Dönem boyunca anlatımı yapılan konulara ilişkin materyal ve kaynaklar (12 ayrı hafta için ayrı ayrı oluşturulacak şekilde hazırlanacaktır.)
- ❖ Ölçme değerlendirmeye ilişkin dokümanlar (Ek 7'te yer alan grup arkadaşı değerlendirme form örneği 12 ayrı hafta için ayrı ayrı oluşturulacak şekilde hazırlanacaktır.)
- ❖ Uygulama okulundan örnek olarak alınan belge ve formlar

**EK 1**



**T.C.  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
EĞİTİM FAKÜLTESİ  
GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ  
MÜZİK EĞİTİMİ ANABİLİM DALI**

MZK40001 Öğretmenlik Uygulaması Dersi 1  
Uygulama Okulu Dosyası

Hazırlayan  
Öğrenci Adı Soyadı

Uygulama Öğretmeni  
Öğretmen Adı Soyadı

Öğretim Elemanı  
Öğretim Elemanı Adı Soyadı

Muğla  
20....

**EK 2-A****MZK40001 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1 ETKİNLİK PLANI**

<b>Hafta</b>	<b>Etkinlik No/ Tarih</b>	<b>Etkinlikler</b>	<b>Hazırlanacak Belgeler</b>
1.	-	Dersin içeriğinin tanıtılması.	-
2.	1/.....	Uygulama öğretmeni ile tanışma, dönem içi etkinlik takviminin oluşturulması.	1. yansıtıcı günlük
3.	2/.....	Okulun örgütsel yapısı	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu,</li><li>• 2. yansıtıcı günlük</li><li>• Okul zümre kurul kararı örneği</li></ul>
4.	3/.....	Öğretmenin bir gününün gözlemlenmesi ve öğretmen ile görüşme yapılması	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu,</li><li>• 3. yansıtıcı günlük</li><li>• Yıllık plan</li></ul>
5.	4/.....	Öğrencinin gözlemlenmesi ve öğrenci ile görüşme yapılması	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu,</li><li>• 4. yansıtıcı günlük</li><li>• Sosyal kulüpler ve sınıf rehberliği yıllık planları</li></ul>
6.	5/.....	Ders kaynaklarının incelenmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu,</li><li>• 5. yansıtıcı günlük</li><li>• Ders dışı etkinlik yıllık planı</li></ul>
7.	6/.....	Yüz yüze eğitim kapsamında Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı oluşturulması	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı</li><li>• 6. yansıtıcı günlük.</li><li>• Uygulama okulu tören kutlama komitesi yıllık planı</li></ul>
8.	.....	<b>Ara Sınav</b> <b>Uygulama Okulu Ara Tatili</b>	Sınava ilişkin belgelerin teslimi
9.	7/.....	Öğretim yöntem-tekniklerinin ve ölçme değerlendirme yaklaşımlarının gözlemlenmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu</li><li>• 7.yansıtıcı günlük</li><li>• Çalışma yaprağı</li></ul>
10.	8/.....	Ders yönetimi ve sınıfın kontrolünün gözlemlenmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu</li><li>• 8.yansıtıcı günlük</li></ul>
11.	9/.....	Uzaktan eğitim kapsamında Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı oluşturulması	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı</li><li>• 9.yansıtıcı günlük</li></ul>
12.	10/.....	E- okul uygulamalarına ilişkin elektronik ortamda uygulamalı bilgi alma	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu</li><li>• 10.yansıtıcı günlük</li></ul>
13.	11/.....	Dijital eğitim platformlarının araştırılmasına raporlaştırma.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu</li><li>• 11.yansıtıcı günlük</li></ul>
14.	12/.....	Belirli gün ve haftalar ile ilgili bilgi edinilmesi ve etkinlik hazırlamada kullanılacak müzik yapıtlarının ve materyal listelerinin hazırlanması	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu</li><li>• 12.yansıtıcı günlük</li></ul>
15.		Öğretmenlik uygulamasına yönelik dönem değerlendirmesinin yapıp raporlaştırılması	-

\*Tabloda yer alan tarih ve hafta bölümü, ilgili etkinlik MSKÜ akademik takviminin hangi haftasında ve tarihinde gerçekleştirilmeye başlandı ise o tarih itibarıyla doldurulacaktır. Bu listeye uygulama öncesi resmi onayların ve atamaların beklendiği ilk 2 hafta ve vize haftası dâhil edilmemiştir.

\*\*Ara sınaava kadar sınıf ortamında bir (1) ders anlatımı ve derse ilişkin ders planı yapılması beklenmektedir.

### **Öğretmenlik Uygulaması 1 Dosyasında Bulunacak Belgeler**

1. Öğretmenlik uygulaması etkinlik raporları
2. Öğretmenlik uygulaması yansıtıcı günlükleri
3. Okul zümre kurul kararı örneği
4. Yıllık plan
5. Sosyal kulüpler ve sınıf rehberliği yıllık planları
6. Ders dışı etkinlik yıllık planı
7. Uygulama okulu tören kutlama komitesi yıllık planı
8. Çalışma yaprağı
9. Mikro öğretime ilişkin uygulama videoları ve ders planları
10. Her ders için konu anlatımına yönelik ders planları

**Uygulama Öğretmeni**

**Uygulama Öğretim Elemanı**

**EK 2-B****MZK40002 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 2 ÇALIŞMA PLANI**

Hafta	Etkinlik No/ Tarih	Etkinlikler	Hazırlanacak Belgeler
1.	-	Dersin içeriğinin tanıtılması.	-
2.	1/.....	Uygulama öğretmeni ile tanışma, dönem içi etkinlik takviminin oluşturulması	1. yansıtıcı günlük
3.	2/.....	Okul-toplum ilişkisinin raporlaştırılması	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu</li><li>• 2. yansıtıcı günlük</li><li>• İlçe zümre kurul kararı örneği</li></ul>
4.	3/.....	Öğretim yöntem ve tekniklerinin gözlemlenmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu,</li><li>• 3. yansıtıcı günlük</li><li>• Öğretmenlik mesleği genel yeterliklerine ilişkin rapor</li></ul>
5.	4/.....	Ders yönetimi ve sınıfın kontrolünün gözlemlenmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu,</li><li>• 4. yansıtıcı günlük</li><li>• Müzik öğretmeni özel alan yeterliklerine ilişkin rapor</li></ul>
6.	5/.....	Ders kaynaklarının incelenmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu,</li><li>• 5. yansıtıcı günlük</li></ul>
7.	6/.....	Ölçme değerlendirme yaklaşımlarının gözlemlenmesi ve ölçme değerlendirme araçlarının geliştirilmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu,</li><li>• 6. yansıtıcı günlük</li></ul>
8.	.....	<b>Ara Sınav</b> <b>Uyg. Okulu Ara Tatili</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sınava ilişkin belgelerin teslimi</li></ul>
9.	7/.....	Yüz yüze eğitim kapsamında Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı oluşturulması.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı</li><li>• 7. yansıtıcı günlük</li></ul>
10.	8/.....	Uzaktan eğitim kapsamında Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı oluşturulması.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mikro öğretime ilişkin uygulama videosu ve ders planı</li><li>• 8.yansıtıcı günlük</li></ul>
11.	9/.....	Öğrencide istenmeyen davranışların yönetiminin raporlaştırılması	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu</li><li>• 9.yansıtıcı günlük</li></ul>
12.	10/.....	Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) kullanımı	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu</li><li>• 10.yansıtıcı günlük</li></ul>
13.	11/.....	Dijital eğitim platformlarının araştırılması ve raporlaştırma	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu</li><li>• 11.yansıtıcı günlük</li></ul>
14.	12/.....	Uygulama okulu yönerge ve yönetmeliklerinin incelenmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinlik raporu</li><li>• 12.yansıtıcı günlük</li></ul>
15.	-	Öğretmenlik uygulamasına yönelik dönem değerlendirmesinin yapılarak raporlaştırılması	-

\*Tabloda yer alan tarih ve hafta bölümü, ilgili etkinlik MSKÜ akademik takviminin hangi haftasında ve tarihinde gerçekleştirilmeye başlandı ise o tarih itibarıyla doldurulacaktır. Bu listeye uygulama öncesi resmi onayların ve atamaların beklendiği ilk 2 hafta ve vize haftası dâhil edilmemiştir.

\*\*Ara sınava kadar sınıf ortamında bir (1) ders anlatımı ve derse ilişkin ders planı yapılması beklenmektedir.

## **Öğretmenlik Uygulaması 2 Dosyasında Bulunacak Belgeler**

1. Öğretmenlik uygulaması etkinlik raporları
2. Öğretmenlik uygulaması yansıtıcı günlükleri
3. İlçe zümre kurul kararı örneği
4. Mikro öğretime ilişkin uygulama videoları ve ders planları
5. Her ders için konu anlatımına yönelik ders planları

**Uygulama Öğretmeni**

**Uygulama Öğretim Elemanı**



**EK 3****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DEVAM ÇİZELGESİ**

Öğretmen Adayının Adı Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Bölüm/Anabilim Dalı	
Uygulama Okulu	
Öğretim Yılı ve Dönemi	
Uygulama Öğretmeni	
Uygulama Öğretim Elemanı	

Tarih	İmza	İmza	İmza	İmza	İmza	İmza
<b>1. Hafta</b> / /20....						
<b>2. Hafta</b> / /20....						
<b>3. Hafta</b> / /20....						
<b>4. Hafta</b> / /20....						
<b>5. Hafta</b> / /20....						
<b>6. Hafta</b> / /20....						
<b>7. Hafta</b> / /20....						
<b>8. Hafta</b> / /20....						
<b>9. Hafta</b> / /20....						
<b>10. Hafta</b> / /20....						
<b>11. Hafta</b> / /20....						
<b>12. Hafta</b> / /20....						

...../...../ 20....

Uygulama Öğretmeni

Uygulama Öğretim Elemanı

**EK 4****YANSITICI GÜNLÜK**

Öğretmen Adayının Adı Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Uygulama Okulu	
Uygulama Öğretmeni	
Etkinlik	
Uygulama Tarihi	

Bu bölümde her hafta yaptığınız etkinlik ve gözlemleri aşağıdaki açıklamaları dikkate alarak yaklaşık 200 kelimeyle değerlendirin.

## **EK 4 / Sayfa 2**

### **YANSITICI GÜNLÜK**

Öğretmen adayı adı soyadı

Uygulama tarihi

1- Uygulayacağınız etkinliğe hazırlık sürecinizi

- Etkinlikleri hazırlarken yaptığınız araştırmalar ve yararlandığınız kaynaklar açısından
- Etkinlikleri hazırlarken uygulama öğretmeni ve öğretim üyesi ile yaptığınız iş birliği açısından

2- Uyguladığınız etkinlikleri

- Öğrencilerin performansı açısından
- Kendi performansınız açısından
- Kullandığınız ders materyalleri açısından
- Hazırlanan akış planı (dersin giriş, gelişme ve sonuç bölümleri kapsamında) açısından
- Fiziksel organizasyon açısından değerlendiriniz.

3- Sınıf yönetimini

- Öğrencilerle diyalogunuz açısından
- Demokratik bir sınıf ortamı oluşturma açısından
- Öğrencilerle bire-bir ilgilenme fırsatı yaratma açısından
- Hazırlanan akış planı (dersin giriş, gelişme ve sonuç bölümleri kapsamında) açısından
- Fiziksel organizasyon açısından değerlendiriniz.

4- Yaptığınız değerlendirmeleri

- Öğrencilerin performansı açısından
- Kendi performansınız açısından
- Kullandığınız ders materyalleri açısından
- Hazırlanan akış planı (dersin giriş, gelişme ve sonuç bölümleri kapsamında) açısından
- Fiziksel organizasyon açısından değerlendiriniz.

Yansıtıcı günlükleri yazarken yapacağınız sorgulamalara yönelik örnek soru ifadeleri aşağıda yer almaktadır:

- ✓ Geriye dönüp baktığımda bugün sınıfta geçen olaylardan en önemlisi hangisiydi? Neden?
- ✓ Bugün hangi nedenle diğer günlerden farklıydı?
- ✓ Öğrencilerde kayda değer bir diyalogun oldu mu öğrencilerin kendi arasındaki diyaloglarımdan kulağıma çalınan kayda değer bir şey var mı?
- ✓ Genel olarak gün boyunca kendimi nasıl hissettim? Gün içinde iniş çıkışlar yaşadım mı, yaşadıysam, neden?
- ✓ Bugün bir öğretmen adayı olarak sınıfta neleri etkili olarak yapabildim ya da yapamadım. Gün içinde en mutlu olduğum kendimi en iyi hissettiğim an neydi, herhangi bir konuda başarısız oldum mu? Kendimi başarısız hissettin mi? Nedenleri ne olabilir? Bundan ne öğrenmeliyim?

### **EK 4/ Sayfa 3**

- ✓ Bugün için yapmayı seçtiğim etkinlikler neden etkili oldu ya da olmadı?
- ✓ Öğrenciler seçtiğim etkinliklerden hoşlandı mı?
- ✓ Bu etkinlik amaçladığın kazanımları öğrencilere vermek için uygun muydu öğrenciler kazanımı elde ettiler mi?
- ✓ Hangi teknikleri kullandım? Hangilerini kullanmalıyım?
- ✓ Önceden önce görmediğim hangi sorunları ortaya çıktı bu sorunların olmaması için hangi önlemleri alabilirdim?
- ✓ Bugün öğrencilerin gelişim özellikleri ile ilgili daha önce fark etmediğim bilmediğim neler öğrendim
- ✓ Bugün sınıftaki herhangi bir öğrenci ile ilgili daha önce fark etmediğim bilmediğim neler öğrendim?
- ✓ Geriye dönüp baktığımda bugün farkında olmadan bazı öğrencilere karşı pozitif ya da negatif ayrımcı davranmış olabilir miyim? Sınıfta söylediğim herhangi bir şey nedeniyle bazı öğrencilerin kendilerini dışlanmış hissetmiş olabilirler mi?
- ✓ Bugün kendimle ilgili “öğretmenlik tam benim mesleğim” dememe neden olan hangi özelliklerinin farkına vardım? Bu özellikleri edinmiş olmamda cinsiyetinin kimliğimin yetiştirilme tarzı etkileri neler olabilir?
- ✓ Bugün kendimle ilgili “yoksa öğretmenlik bana göre bir meslek değil mi” diye endişe etmeme neden olan ne gibi özelliklerin farkına vardım? Bu özellikleri edilmiş olmamda cinsiyetimi kimliğimin yetiştirilme tarzı mı etkileri neler olabilir? Bu endişelerden nasıl kurtulabilirim kendimi bu konuda nasıl geliştirebilirim?

**EK 5****ETKİNLİK RAPORU**

Öğretmen Adayının Adı Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Uygulama Okulu	
Uygulama Öğretmeni	
Etkinlik Adı	

Bu bölümde etkinlik raporunuzu yaklaşık 200 kelimeyle yazınız.

**EK 6****DERS PLANI****BÖLÜM 1**

Öğretmen Adayının Adı/Soyadı:	
Dersin adı:	
Sınıf:	
Konu:	
Önerilen Süre:	
Dersin Amacı:	
Kazanımlar:	
Kavramlar ve Semboller:	
Güvenlik Önlemleri (Varsa):	
Yöntem ve Teknikler:	
Kullanılan Eğitim Teknolojileri- Araç, Gereç ve Kaynakça:	

**BÖLÜM 2**

Öğrenme-Öğretme Süreci I. Dikkat çekme- Giriş:  II. Keşfetme:  III. Açıklama:  IV. Derinleştirme:  V. Değerlendirme/Özetleme:	
--	--

### BÖLÜM 3

Ölçme- Değerlendirme • Bireysel öğrenme etkinliklerine yönelik Ölçme-Değerlendirme • Grupla öğrenme etkinliklerine yönelik Ölçme-Değerlendirme • Öğrenme güçlüğü olan öğrenciler ve ileri düzeyde öğrenme hızında olan öğrenciler için ek Ölçme-Değerlendirme etkinlikleri	
Dersin Diğer Derslerle İlişkisi:	
Plânın Uygulanmasına İlişkin Açıklamalar	
Derste Kullanılan Şarkıların Notaları	

Tarih:..../..../....

İmza

Ders Öğretmeni

#### AÇIKLAMALAR

1. Örnek ders plânının içeriği aynı kalmak koşulu ile biçimsel olarak değiştirilebilir.
2. Bu ders plânı, öğretmeni ilgili ders programında yer alan birbiri ile ilgili kazanımlar, hedef ve hedef davranışlar dikkate alınarak aynı ders için bir günde işlenebilecek ders saatinden daha fazla ders saati için yapılabilir.
3. Bu plân dersin kapsamı, öğrenci özellikleri, okulun ve çevrenin özellikleri dikkate alınarak her ders için ayrı ayrı yapılabilir.
4. Bu ders plânı okul öncesi, ilköğretim ve orta öğretim kurumlarında her bir ders için ayrı ayrı olmak kaydıyla günlük plân olarak yapılır.

**EK 7****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI  
GRUP ARKADAŞI DEĞERLENDİRME FORMU****Dersi anlatan Öğretmen Adayının Adı- Soyadı :****Dersin Konusu:****Sınıf/ Şube:****Tarih:**

	KRİTERLER	Çok iyi	İyi	Orta	Eksik	Yetersiz
1	Konuya uygun açık/anlaşılır plan hazırlayabilme					
2	Öğrenme ortamını düzenleyebilme					
3	Dersin amacını açıkça ifade edebilme					
4	Derse ilgiyi çekip, dikkati toplayabilme					
5	Konuyu basitten karmaşığa doğru işleyebilme					
6	Konuya ilişkin temel noktaları aktarabilme					
7	Anlaşılması zor kısım/pasajları vurgulayarak açıklayabilme					
8	Hedef ve içeriğe uygun yöntemleri kullanabilme					
9	Anlatım, soru-cevap, tartışma vb. gibi genel öğretim yöntemlerini kullanabilme					
10	Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme					
11	Hedef, içerik ve yönetime uygun araç-gereç seçip, etkili kullanabilme					
12	Öğretim materyalleri geliştirebilme					
13	Sınıf denetimini sağlayabilme					
14	Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme					
15	Uygun bir ses tonuyla konuşabilme					
16	İşlenen konuyu pekiştirebilme					
17	Öğrenci sorularına uygun yanıtlar ve dönütler verebilme					
18	Dersin değerlendirmesini yapabilme					
19	Kazanımları transfer edebilme					
20	Dersi toparlayabilme					
21	Zamanı iyi kullanabilme					
22	Müzik alanında gelişim açısından farklılık gösteren öğrencileri yönlendirebilme					
23	Derse ilgisiz olan öğrencileri derse çekebilme					
24	Sesini tasarruflu kullanabilme					
25	Konuyu önceki ve sonraki konularla ilişkilendirebilme					
26	Uygun (değerlendirilebilir/ölçülebilir) ödev verebilme					

İmza:

Gözlem Yapan Öğretmen Adayının Adı-Soyadı:



**EK 8****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DEĞERLENDİRME FORMU**

Öğretmen Adayının Adı Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Bölüm/Program	
Uygulama Okulu	
Uygulama Öğretmeni	
Uygulama Öğretim Elemanı	

<b>KONU ALANI VE ALAN EĞİTİMİ</b>	<b>E</b>	<b>K</b>	<b>İ</b>
<b>KONU ALANI BİLGİSİ</b>			
Konuyla ilgili temel ilke ve kavramları bilme			
Konuda gelişen temel ilke ve kavramları mantıksal bir tutarlılıkla ilişkilendirebilme			
Konunun gerektirdiği sözel ve görsel dili uygun biçimde kullanabilme			
Konu ile alanın diğer konularını ilişkilendirebilme			
<b>ALAN EĞİTİMİ</b>			
Özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme			
Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme			
Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme			
Öğrenci sorularına uygun ve yeterli yanıtlar oluşturabilme			
Öğrenme ortamının güvenliğini sağlayabilme			
<b>ÖĞRETME ÖĞRENME SÜRECİ</b>			
<b>PLANLAMA</b>			
Ders planını açık, anlaşılır ve düzenli biçimde yazabilme			
Amaç ve hedef davranışları açık bir şekilde ifade edebilme			
Hedef davranışlara uygun yöntem ve teknikleri belirleyebilme			
Uygun araç, gereç ve materyal seçme ve hazırlayabilme			
Hedef davranışlara uygun değerlendirme biçimleri belirleyebilme			
Konuyu önceki ve sonraki derslerle ilişkilendirebilme			
<b>ÖĞRETİM SÜRECİ</b>			
Çeşitli öğretim, yöntem ve tekniklerini uygun biçimde kullanabilme			
Zamanı verimli kullanabilme			
Öğrencilerin etkin katılımı için etkinlikler düzenleyebilme			
Öğretimi bireysel farklılıklara göre sürdürebilme			
Öğretim araç, gereç ve materyalini sınıf düzeyine uygun biçimde kullanabilme			
Özetleme ve uygun dönütler verebilme			
Konuyu yaşamla ilişkilendirebilme			
Hedef davranışlarına ulaşma düzeyini değerlendirebilme			
<b>SINIF YÖNETİMİ</b>			
Derse uygun bir giriş yapabilme			
Derse ilgi ve dikkati çekebilme			
Demokratik bir öğrenme ortamı sağlayabilme			
Derse ilgi ve katılımın sürekliliğini sağlayabilme			
Kesinti ve engellemelere karşı uygun önlemler alabilme			
Övgü ve yaptırımlardan yararlanabilme			
Dersi toparlayabilme			
Bir sonraki dersle ilgili bilgiler ve ödevler verebilme			
Öğrencileri sınıftan çıkmaya hazırlayabilme			
<b>İLETİŞİM</b>			
Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme			

Anlaşılır açıklamalar ve yönlendirmeler yapabilme			
Konuya uygun düşündürücü sorular sorabilme			
Ses tonunu etkili biçimde kullanabilme			
Öğrencileri ilgiyle dinleme			
Sözel dili ve beden dilini etkili biçimde kullanabilme			
<b>DEĞERLENDİRME VE KAYIT TUTMA</b>			
Uygun değerlendirme materyali hazırlayabilme			
Öğrencilerin anlama düzeylerine göre geri bildirim verebilme			
Öğrencilerin ürünlerini kısa sürede notlandırma ve ilgililere bildirebilme			
Değerlendirme sonuçlarının kayıtlarını tutma			
<b>DİĞER MESLEKİ YETERLİLİKLER</b>			
Mesleği ile ilgili yasa ve yönetmeliklerin farkında olma			
Mesleki öneri ve açıklamalara açık olma			
Okul etkinliklerine katılma			
Kişisel ve mesleki davranışları ile çevresine iyi örnek olma			
<b>E eksigi var= 1; K Kabul edilebilir= 2; İ İyi yetişmiş= 3</b>			
<b>TOPLAM</b>			

**Bu formun kullanılması ile ilgili açıklama:**

Bu formdaki her bir maddeyi değerlendirmeden önce ayrıntılı açıklamalar içeren ve üç sütundan oluşan “Öğretmen Yeterlik Göstergeleri” belgesine bakınız. Değerlendirmenizi nota dönüştürmede aşağıdaki örnekten yararlanabilirsiniz.

E, K ve İ'nin sayısal değerleri sırasıyla E=1, K= 2 ve İ=3 olsun. Değerlendirilen aday öğretmen, örneğin, 14 E, 16 K ve 16 İ almış olsun. Aday öğretmenin aldığı puanı 100 üzerinden değerlendirmek istiyorsanız, şu formülü kullanınız.

$$[(14 \times 1) + (16 \times 2) + (16 \times 3)] \times 100 / 138 = 68 \text{ olarak bulunur.}$$

Not: 138 alınabilecek en yüksek puandır.

Açıklamalar
-------------

.../... / 20....

**Uygulama Öğretmeni**

**Uygulama Öğretim Elemanı**

## **EK 9**

### **ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI ÖĞRETMEN ADAYI DOSYA TESLİMİ UYGULAMA DOSYASI KONTROL LİSTELERİ**

Tablo 1:

<b>Gerekli Belgeler</b>	<b>Dosyada var</b>	<b>Dosyada yok</b>
Kapak (Ek1)		
Öğretmenlik Uygulaması Çalışma Planı (Ek2)		
12 Haftalık Çalışma Planına Ait 12 ayrı Klasör (Tablo2)		

Tablo 2:

Sıra	İlgili Ders Planı	İlgili Derse Ait Materyaller	Etkinlik Raporu	Yansıtıcı Günlük	Yönerge ve Yönetmelikler	Grup Arkadaşı Değerlendirme Formu
1. Klasör						
2. Klasör						
3. Klasör						
4. Klasör						
5. Klasör						
6. Klasör						
7. Klasör						
8. Klasör						
9. Klasör						
10. Klasör						
11. Klasör						
12. Klasör						

#### **Önemli Açıklama:**

Ek 9 öğretmen adayının vize ve final öncesi dosya teslim etmeden önce ilgili belge ve evrakları eksiksiz olarak teslim etmesini sağlamak ve gerekli kontrolleri yapmasına yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır. Tablo 1 ve Tablo 2’de yer alan her maddenin dosya içerisinde var olup olmadığı kontrol edilmeli ve ilgili öğretim elemanına teslim edilmeden önce mutlaka imzalanmalıdır.

Evrak Teslim Dönemi: Vize/ Final

Öğretmen adayı Adı- Soyadı:

Öğretmen Adayı İmza: